



**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO per l'assunzione a tempo indeterminato di 70 DOCENTI
(profili: INSEGNANTE ed EDUCATORE Cat. C1)**

**presso i Nidi e le Scuole d'Infanzia dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia
del Comune di Reggio Emilia**

**Il Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione"
del Comune di Reggio Emilia**

Visto il vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia" ed in particolare la Sezione B – "L'accesso", approvato con Deliberazione G.C. del 01.12.2010 P.G. n. 22519/267 e s.m.i., al quale si rimanda unicamente per la parte non diversamente regolata dal presente Bando, che per le particolari disposizioni ivi contenute costituisce "legge speciale" della procedura stessa;

Vista la Direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministro per la Semplificazione e la P.A. "*Linee guida sulle procedure concorsuali*";

Visti gli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 in materia di posti da riservare alle FF.AA., e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti, per quanto attiene al possesso dei titoli di studio per l'accesso ai profili di "Insegnante" di scuola dell'infanzia ed "Educatore" dei servizi educativi :

- il D.M. 10.03.1997 in particolare in materia di titoli di studio per il personale docente di scuola materna;
- la Legge n. 62 del 10.03.2000 "*Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione.*" ed in particolare l'art. 1 comma 4-bis, in materia di requisito del titolo di abilitazione per i docenti di scuole materne paritarie;
- l'art. 4.1 della Circolare n. 31 Prot. N. 861 del 18.03.2003, del Dipartimento dei Servizi nel territorio – Direzione Generale per l'organizzazione dei servizi nel territorio – Area della Parità Scolastica, in merito al titolo di studio richiesto per l'insegnamento nelle Scuole Materne paritarie;
- il D.Lgs. n. 65 del 13.04.2017 "cosiddetta "Buona Scuola" sull' "*Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni...*", ed in particolare gli artt. 4 comma 1 lett. e) e 14 per quanto riguarda la previsione di qualificazione universitaria e i titoli per l'accesso alla professione di "educatore" dei servizi educativi per l'infanzia (nidi) e la conferma dei titoli richiesti per l'accesso alla professione di "docente della scuola dell'infanzia";
- il D.P.R. 89/2010 del MIUR "Schema di regolamento recante "*Revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 06 agosto 2008 n. 133*", ed in particolare la Tabella allegato L al decreto "*Tabella di corrispondenza dei titoli di studio in uscita dai percorsi di istruzione secondaria di secondo grado dell'ordinamento previgente con i titoli di studio in uscita dai percorsi liceali del nuovo ordinamento*";
- il Decreto Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 249 del 10.09.2010, che istituisce il corso di Laurea Magistrale a ciclo unico per l'insegnamento nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria (LM – 85 bis);
- la Deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna 16 ottobre 2017, n. 1564 (Direttiva in materia di requisiti strutturali ed organizzativi dei **servizi educativi per la prima infanzia** e relative norme procedurali. Disciplina dei servizi ricreativi e delle iniziative di conciliazione in attuazione della L.R. Emilia Romagna 19/2016) – art. 1.8 Titoli di studio per l'accesso a posti di "Educatore" nei servizi educativi per la prima infanzia e formazione permanente - in merito ai titoli di studio richiesti per l'insegnamento nei Nidi;
- il Decreto Ministeriale "MIUR" 9 maggio 2018, n. 378, in materia di titoli di accesso al profilo di "Educatore" dei servizi educativi per l'infanzia;
- la Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 14176 dell'8.08.2018 avente ad oggetto "*Attuazione articolo 14, Decreto Legislativo n. 65/2017. Titoli di accesso alla professione di educatore dei servizi educativi per l'infanzia*";
- le Note del MIUR – DPIT n. 3123 del 14/11/2012 e MIUR – DGPEN n. 17417 del 27/11/2014 (in materia di validità del diploma sperimentale linguistico conseguito presso gli istituti magistrali).

Visti i vari provvedimenti normativi del Presidente del Consiglio dei Ministri / di fonte governativa sulle misure di contenimento del rischio per COVID-19;

Viste le "Linee guida per la gestione da parte di tutte le pubbliche amministrazioni e le aziende ed enti del Servizio Sanitario Regionale della Regione Emilia-Romagna delle procedure concorsuali e selettive nella fase 2 dell'emergenza Covid-19" approvate con atto del Presidente della Regione Emilia Romagna n. 98 del 06.06.2020;

In esecuzione:

- della Deliberazione G.C. n. 33 del 25.02.2020 "Piano triennale dei fabbisogni 2020-2021-2022 – Annuale 2020";
- della Determinazione Dirigenziale n. 1277 di R.U.A.D. del 25.09.2020;

RENDE NOTO

che è indetto Concorso Pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. **70 unità di personale DOCENTE** a copertura di altrettanti posti vacanti in dotazione organica, nei 2 profili di "Insegnante" ed "Educatore" di pari cat. C) presso i Nidi e le Scuole d'Infanzia dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia e precisamente:

n. 31 posti / assunzioni con profilo di EDUCATORE – Cat. C, di cui **n. 9 riservati** ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 co. 1 - lettera a) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010, e ss.mm.ii. (FORZE ARMATE) a favore dei soggetti ivi contemplati;

n. 39 posti / assunzioni con profilo di INSEGNANTE (Categoria C) di cui **n. 12 riservati** ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 co. 1 - lettera a) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010, e ss.mm.ii. (FORZE ARMATE) a favore dei soggetti ivi contemplati.

Si specifica che le assunzioni a tempo indeterminato oggetto del presente Bando potranno essere sospese, dilazionate o revocate in relazione alla normativa assuntiva nel tempo vigente, e/o al sopraggiungere di disposizioni normative / contabili ostative alla loro effettuazione, anche connesse alla loro sostenibilità finanziaria.

La presente procedura concorsuale è unica per entrambi i profili professionali, e genererà due distinte graduatorie utili per assunzioni a tempo indeterminato: una per profilo di "Insegnante" e una per profilo di "Educatore", nonché due ulteriori distinte graduatorie utili per assunzioni a tempo determinato, una per profilo di "Insegnante" e una per profilo di "Educatore", come meglio indicato al successivo capoverso GRADUATORIE.

I candidati potranno partecipare al presente Concorso Pubblico per uno o per entrambi i profili professionali in relazione ai titoli di studio dagli stessi posseduti.

In particolare i candidati potranno partecipare per entrambi i profili unicamente qualora in possesso dei titoli di studio previsti e validi per l'accesso a entrambi i profili, trattandosi di titoli non pienamente sovrapponibili e qualora ne facciano esplicita richiesta sulla domanda di partecipazione al concorso. In caso contrario potranno partecipare ad un solo profilo: "Insegnante" o "Educatore" per il quale possiedono idoneo requisito d'accesso (idoneo titolo di studio).

Il presente Bando costituisce "lex specialis" del Concorso; pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

CONTENUTI PROFESSIONALI

CONTENUTO PROFESSIONALE DEL PROFILO DI EDUCATORE

L'"Educatore" - appartenente alla famiglia Educativa - opera, con spirito di contitolarità, nei Nidi d'infanzia curando la promozione dello sviluppo psicologico del bambino, del primo processo formativo ed educativo teso alla socializzazione e all'apprendimento all'interno del gruppo dei coetanei. Gestisce i rapporti con i genitori e organizza momenti di formazione, tiene contatti con l'esterno e partecipa a relazioni di carattere nazionale ed internazionale.

Principali processi di riferimento del profilo:

- Rilevazione e cura dei bisogni dei bambini frequentanti le strutture
- Progettazione e realizzazione di progetti e iniziative didattiche
- Promozione dello sviluppo psicologico e dei processi di apprendimento dei bambini
- Gestione delle relazioni e delle comunicazioni con le famiglie
- Monitoraggio e controllo andamento gestionale e tecnico dei processi/procedimenti di riferimento

Competenze tecniche (Contesto interno e esterno):

Analisi e valutazione della soddisfazione dell'utente
Esperienze e prassi di qualità interne ed esterne all'ente nel servizio di riferimento
Normative e procedure in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro
Problemi ed esigenze di servizio dell'utenza di riferimento

Competenze tecniche (Specialistiche):

Analisi e valutazione di qualità degli interventi e dei progetti educativi
Conoscenze specialistiche pedagogiche e psicologiche
Studi e ricerche sulle dinamiche di comunicazione e relazione in ambito pedagogico

Competenze comportamentali:

Flessibilità, Iniziativa, Integrazione interfunzionale, Lavoro di gruppo e integrazione, Orientamento al cliente/utente (interno/esterno), Orientamento all'efficienza.

CONTENUTO PROFESSIONALE DEL PROFILO DI INSEGNANTE

L'Insegnante opera, con spirito di contitolarietà, nelle Scuole d'Infanzia curando la promozione dello sviluppo psicologico del bambino, del primo processo formativo ed educativo teso alla socializzazione e all'apprendimento all'interno del gruppo dei coetanei.

Gestisce i rapporti con i genitori e organizza momenti di formazione, tiene contatti con l'esterno e partecipa a relazioni di carattere nazionale ed internazionale.

Principali processi di riferimento del profilo:

Rilevazione e cura dei bisogni dei bambini frequentanti le strutture
Progettazione e realizzazione di progetti e iniziative didattiche
Promozione dello sviluppo psicologico e dei processi di apprendimento dei bambini
Gestione delle relazioni e delle comunicazioni con le famiglie
Monitoraggio e controllo andamento gestionale e tecnico dei processi/procedimenti di riferimento

Competenze tecniche (Contesto interno e esterno):

Analisi e valutazione della soddisfazione dell'utente
Esperienze e prassi di qualità interne ed esterne all'ente nel servizio di riferimento
Normative e procedure in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro
Problemi ed esigenze di servizio dell'utenza di riferimento

Competenze tecniche (Specialistiche):

Analisi e valutazione di qualità degli interventi e dei progetti educativi
Conoscenze specialistiche pedagogiche e psicologiche
Studi e ricerche sulle dinamiche di comunicazione e relazione in ambito pedagogico

Competenze comportamentali:

Flessibilità, Iniziativa, Integrazione interfunzionale, Lavoro di gruppo e integrazione, Orientamento al cliente/utente (interno/esterno), Orientamento all'efficienza.

I profili professionali docenti di INSEGNANTE ed EDUCATORE (Famiglia professionale Educativa) sono entrambi inquadrati in Categoria giuridica C. Spettano, oltre al trattamento economico iniziale proprio della Categoria contrattuale di appartenenza, la tredicesima mensilità e le quote d'aggiunta di famiglia, se dovute. Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali e previdenziali a norma di Legge.

L'Amministrazione garantirà parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del Decreto Legislativo n° 198/2006, nonché dell'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii..

RISERVE OPERANTI A FAVORE DELLE FORZE ARMATE

Per il profilo di EDUCATORE:

A favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente, nonché degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (soggetti beneficiari di cui all'art. 1014 co. 1 e all'art. 678 co. 9 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i.), **opera la riserva per n. 9 dei posti** messi a Concorso, ai sensi e per gli effetti di cui al citato art. 1014 – co. 1 lett. a) del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. (Forze Armate).

I posti eventualmente non coperti, per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla suddetta categoria riservataria, sono attribuiti agli altri concorrenti ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Per il profilo di INSEGNANTE:

A favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente, nonché degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (soggetti beneficiari di cui all'art. 1014 co. 1 e all'art. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i.), opera la riserva per n. 12 dei posti messi a Concorso, ai sensi e per gli effetti di cui al citato art. 1014 – co. 1 lett. a) del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. (Forze Armate).

I posti eventualmente non coperti, per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla suddetta categoria riservataria, sono attribuiti agli altri concorrenti ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Possono partecipare al Concorso, ai sensi di quanto disposto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.:

- i cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Per essere ammessi al Concorso i suddetti candidati, indifferentemente dell'uno e dell'altro sesso, devono essere anche in possesso dei seguenti ulteriori requisiti obbligatori:

- età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo di ufficio del dipendente comunale;
- non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. D) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- non avere condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- idoneità fisica all'impiego. Si precisa che la condizione di privo della vista (cieco totale, cieco parziale o ipovedente grave) comporta inidoneità fisica specifica allo svolgimento delle mansioni di Educatore e di Insegnante e pertanto è causa di non ammissione. Si precisa altresì che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 lett. g) della Sezione B del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, per i candidati disabili di cui alla Legge n. 68/1999 l'accesso ai profili di personale docente (Educatore ed Insegnante) dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia sarà consentito solo previa accertamento medico (visita medica di idoneità) attestante la condizione che l'invalidità fisica posseduta non è ostativa all'effettivo svolgimento delle mansioni, né che possa arrecare pregiudizio agli utenti. Restano comunque esclusi dall'accesso a tali profili professionali i disabili psichici.
- i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- i cittadini non italiani partecipanti al presente Concorso, devono inoltre godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua Italiana;
- I candidati inoltre, per essere ammessi a partecipare ad uno e/o ad entrambi i profili professionali, dovranno obbligatoriamente possedere uno dei seguenti titoli di studio:

TITOLI STUDIO PROFILO DI INSEGNANTE:

Diploma di Scuola Magistrale o Istituto Magistrale purché conseguiti entro l'anno scolastico 2001-2002, oppure Laurea in Scienze della Formazione Primaria - indirizzo Scuola Materna, oppure Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria (LM – 85 bis) a ciclo unico, abilitante all'insegnamento nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria.

TITOLI STUDIO PROFILO DI EDUCATORE:

Come previsto dal D. Lgs. n. 65/2017 art. 14 e dalla Deliberazione Giunta Regionale Emilia Romagna 16 ottobre 2017, n. 1564 (*Direttiva in materia di requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi educativi per la prima infanzia e relative norme procedurali. Disciplina dei servizi ricreativi e delle iniziative di conciliazione in attuazione della L.R. Emilia Romagna 19/2016*) a decorrere dall'anno scolastico

2019/2020 l'accesso ai posti di "Educatore" è consentito esclusivamente a coloro che risultino in possesso di:

- Laurea triennale in "Scienze dell'Educazione" classe L-19 a indirizzo specifico per Educatori dei Servizi Educativi per l'infanzia;
- Laurea Quinquennale a ciclo unico in "Scienze della Formazione Primaria" (LM 85-bis), integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari.

Continuano inoltre ad avere validità per l'accesso i titoli conseguiti nell'ambito delle specifiche normative regionali, se conseguiti entro la "data di entrata in vigore" del D. Lgs. 65/2017, così come interpretata da specifiche indicazioni MIUR del 08.08.2018 n.0014176, se trattasi di titolo accademico (data coincidente all'avvio dell'anno accademico 2019/2020) o, se trattasi di titolo inferiore, conseguiti entro il 31/05/2015.

Pertanto l'accesso al Concorso - come indicato nei suddetti D.Lgs. 65/2017 e Delib. Giunta Reg. Emilia Romagna 16 ottobre 2017, n. 1564, nonché da specifiche indicazioni del MIUR - è consentito anche a coloro che risultino in possesso di uno dei seguenti titoli accademici unicamente se conseguiti entro l'anno accademico precedente all'attivazione dei percorsi previsti dal D.M. 378/2018 (attivazione stabilita per l'anno accademico 2019/2020):

- Laurea Triennale di cui al Decreto Ministeriale 270/04 appartenente alla Classe L-19 del Decreto del Ministero dell'Università e della ricerca 26.07.2007 "Definizione delle linee guida per l'istituzione e l'attivazione da parte delle Università, dei corsi di studio (attuazione decreti ministeriali del 16.03.2007, di definizione delle nuove classi dei corsi di laurea e di laurea magistrale)"

o:

- Lauree Triennali di cui al D.M. 509/99 ad essa equiparate unicamente così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 09-07-2009 (09A11794);
- Diplomi delle Scuole Dirette ai fini speciali istituite ai sensi del D.P.R. n. 162/1982 di durata triennale ad essa equiparati unicamente così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 11.11.11;
- Diplomi Universitari istituiti ai sensi della L. n. 341/1990 della medesima durata ad essa equiparati unicamente così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 11.11.11;
- Laurea Quinquennale a ciclo unico in "Scienze della Formazione Primaria" (LM 85-bis) pur in assenza dell'integrazione del corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari.;

oppure Lauree Magistrali di cui al Decreto Ministeriale 270/04 appartenenti alle Classi:

- LM-50 programmazione e gestione dei servizi educativi;
- LM-57 scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua;
- LM-85 scienze pedagogiche;
- LM-93 teorie e metodologie dell'e-learning e della media education o altra classe di laurea magistrale equiparata a Scienze dell'Educazione vecchio ordinamento;

o:

Lauree Specialistiche (LS) di cui al D.M. 509/99 e i Diplomi di Laurea vecchio ordinamento (DL) ad esse equiparati unicamente così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 09-07-2009 (09A11795); in particolare, segnatamente e come indicato nella citata Deliberazione G.R. Emilia Romagna 16 ottobre 2017, n. 1564 si prevede l'accesso per i candidati in possesso di:

- diploma di Laurea in Pedagogia;
- diploma di Laurea in Scienze dell'Educazione;
- diploma di Laurea in Scienze della formazione primaria;
- titoli equipollenti, equiparati o riconosciuti ai sensi di legge.

Qualora un Diploma di Laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento, trovi corrispondenza con più classi di Laurea Specialistiche o Magistrali ai sensi del citato D. Interministeriale 09.07.2009 (09A11795), il candidato dovrà dichiarare sulla domanda di partecipazione al concorso a quale singola classe è equiparato il titolo di studio conseguito; tale dichiarazione dovrà essere resa conformemente e sulla scorta di specifica certificazione rilasciabile unicamente a cura dell'Ateneo che ha conferito il Diploma di Laurea (così come previsto dal citato Decreto), a seguito di richiesta effettuata dal candidato interessato all'equiparazione.

L'accesso al Concorso - come indicato nella suddetta Deliberazione G.R. Emilia Romagna 16 ottobre 2017, n. 1564 - è inoltre consentito anche a coloro che risultino in possesso di uno dei seguenti titoli inferiori alla laurea, unicamente se conseguiti entro il 31 agosto 2015:

- diploma di maturità magistrale;
- diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio;

- diploma di dirigente di comunità;
- diploma di tecnico dei servizi sociali;
- diploma di assistente di comunità infantile;
- diploma di qualifica di operatore servizi sociali;
- diploma di qualifica di assistente per l'infanzia;
- diploma di liceo delle scienze umane;
- titoli equipollenti, equiparati o riconosciuti ai sensi di legge.

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione al Concorso è subordinata al riconoscimento degli stessi a uno dei titoli di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente.

REQUISITI SPECIFICI PER BENEFICIARE DELLA RISERVA "FORZE ARMATE" APPLICABILE AD ENTRAMBI I PROFILI PROFESSIONALI DI EDUCATORE ED INSEGNANTE

I candidati aventi titolo a partecipare al Concorso, fruendo della riserva di legge di cui agli artt. 1014 co. 1 - lettera a) e 678 co. 9) del Decreto Legislativo n. 66/2010 e s.m.i., (Forze Armate) dovranno dichiarare inoltre sulla domanda di partecipazione, il possesso di uno dei seguenti requisiti:

- di essere volontario in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate, congedato senza demerito;
- di essere volontario delle Forze Armate in periodo di rafferma;
- di essere volontario delle Forze Armate in servizio permanente;
- di essere Ufficiale di complemento in ferma biennale o Ufficiale in ferma prefissata e di aver completato senza demerito la ferma contratta.

Tutti i requisiti sopraindicati per ottenere l'ammissione (con o senza riserva) devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di Concorso per la presentazione delle domande di partecipazione.

DOMANDA D'AMMISSIONE AL CONCORSO – MODALITA' DI TRASMISSIONE

La domanda di partecipazione al presente Concorso è da considerarsi istanza di avvio del procedimento, e pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

La domanda di partecipazione è unica anche nel caso in cui il candidato richieda di partecipare al Concorso per tutti e due i profili professionali docenti, fermo restando il necessario possesso del titolo di studio previsto per l'accesso ai due singoli profili.

Gli interessati dovranno far **pervenire inderogabilmente entro e non oltre il 26.11.2020** apposita domanda redatta unicamente in modalità telematica a pena di esclusione, unitamente agli allegati obbligatoriamente richiesti, compilando l'apposito modulo on-line disponibile nel portale istituzionale sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso – Concorsi del Comune Attivi (www.comune.re.it/concorsi) selezionando il titolo "CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 70 POSTI DI DOCENTE (INSEGNANTE ed EDUCATORE) Categoria C" e secondo le istruzioni riportate nelle apposite note ivi pubblicate per la compilazione.

La domanda di partecipazione al presente Bando dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal candidato, pena l'esclusione dalla procedura stessa.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità.

Non verranno tenute in considerazione e pertanto verranno escluse dal Concorso, le domande che perverranno in altra forma.

Il sistema informatico, acquisita la domanda di partecipazione alla procedura, provvederà ad inviare in automatico all'indirizzo Email indicato dal candidato, un messaggio di conferma del corretto inoltro della domanda.

Il candidato dovrà accertarsi di aver ricevuto tale messaggio tramite Email. A tal fine si raccomanda di utilizzare un indirizzo Email attivo e controllare anche la cartella di SPAM.

L'istanza si ritiene conclusa quando nell'apposito spazio di invio delle richieste lo stato della stessa risulta essere "COMPLETATA".

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, siano pervenute al Comune di Reggio Emilia oltre il termine sopraindicato e/o con modalità diverse da quella sopraindicata.

Ove tale termine scada in giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno seguente, non festivo.

L'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato.

Nella domanda on-line i candidati dovranno dichiarare, a pena d'esclusione, le proprie generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita), la residenza, il codice fiscale, un recapito telefonico attivo e l'indirizzo Email da utilizzare per eventuali comunicazioni relative al Concorso, nonché la volontà di partecipare al presente Concorso dichiarando il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione allo stesso, indicati nel paragrafo "*Requisiti generali per l'ammissione al Concorso*" e già posseduti alla data di scadenza del Bando.

Dovrà inoltre essere dichiarato:

- il / i profili professionali di personale docente per i quali si intende partecipare al Concorso (solo Insegnante, solo Educatore o entrambi) tenuto conto del titolo di studio posseduto e di quello previsto per l'accesso dal presente Bando ai due diversi profili professionali, ai sensi di legge;
- *(solo da parte dei candidati potenzialmente beneficiari della riserva FF.AA.)* l'eventuale specifica richiesta di voler partecipare al Concorso fruendo della riserva delle Forze Armate con indicazione della condizione posseduta per beneficiare di tale riserva (a pena di non applicazione della riserva);
- *(solo da parte dei candidati portatori di handicap beneficiari delle disposizioni contenute nella Legge 05.02.1992 n. 104):* l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove d'esame;

Dovrà inoltre essere dichiarato, ai fini dell'applicazione del diritto di preferenza e/o di riserva, il titolo che dà diritto a tale beneficio, fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

A tal fine si specifica che, a parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenze sono i seguenti:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi in fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o d'altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra, ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e invalidi in fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati, con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi e i mutilati civili;
20. militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dall'aver prestato servizio nell'Amministrazione Pubblica, con riguardo alla durata del servizio prestato;
- c. dalla minore età.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione al Concorso costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

L'Amministrazione Comunale potrà procedere a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000.

Il Comune di Reggio Emilia, qualora risulti necessario per la corretta applicazione delle preferenze, delle riserve e/o per l'esercizio del controllo di cui agli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000, provvederà all'acquisizione d'ufficio, o alla richiesta di conferma, delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dei candidati, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

In particolare, ai fini dell'applicazione delle eventuali preferenze o riserve, il Comune di Reggio Emilia provvederà all'acquisizione d'ufficio del certificato di servizio prestato presso questa Amministrazione, nonché dei certificati di prestato servizio presso altre pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dei candidati, delle Amministrazioni presso cui hanno prestato servizio.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione dal Concorso, fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità.

Alla domanda dovrà inoltre essere allegata la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di Concorso di Euro 10,00 (Tassa unica - Importo complessivamente richiesto anche in caso di partecipazione a entrambi i profili professionali).

Il versamento della tassa potrà avvenire con una delle seguenti modalità:

- mediante il sistema di pagamento "pagoPA" (introdotto dal Codice dell'Amministrazione Digitale e dal Decreto Legge n. 179/2012) cliccando direttamente sul seguente link www.comune.re.it/pagopa, inserito altresì nella domanda on-line. Nella causale andrà obbligatoriamente indicato il Nome e Cognome del candidato partecipante e la denominazione del Concorso. Questa scelta consente il pagamento immediato della tassa di partecipazione al Concorso, utilizzando uno tra i diversi circuiti di pagamento on-line, con ricevimento di un attestato di avvenuto pagamento;
- tramite bonifico bancario intestato a Unicredit Banca - Servizio Tesoreria Enti Pubblici:

IBAN: IT 38 C 02008 12834 000100311263

Nella causale andrà obbligatoriamente indicato il Nome e Cognome del candidato partecipante e la denominazione del Concorso.

Nel caso di mancata acclusione, unitamente alla domanda, della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di Concorso, il candidato dovrà successivamente versare la medesima tassa e far pervenire ricevuta di versamento all'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, a pena d'esclusione, entro il termine che gli sarà assegnato.

La tassa di Concorso non è rimborsabile in nessun caso (ivi compresi i casi di non ammissione o di esclusione successiva o di non presentazione del candidato alla procedura concorsuale, o per qualsiasi altra ragione).

AMMISSIBILITA'

Successivamente alla data di scadenza del presente Bando il competente ufficio del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione provvederà al riscontro delle domande pervenute al fine di determinarne l'ammissibilità al Concorso per uno o entrambi i profili professionali richiesti, sulla base di tutti i requisiti previsti per l'accesso ad ogni profilo, delle autodichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione, dei dati desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda, nonché sulla scorta degli eventuali controlli effettuati d'ufficio.

Il Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione provvederà a comunicare individualmente ai candidati non ammessi al Concorso Pubblico la loro non ammissione per uno o per entrambi i profili professionali, con le relative motivazioni, mediante Email all'indirizzo indicato dal candidato sulla domanda di partecipazione.

Le domande dei candidati inviate con omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già causa di esclusione diretta rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente Bando, dovranno essere regolarizzate, entro il successivo termine che verrà assegnato, a pena di esclusione.

Tali candidati verranno comunque ammessi al Concorso con riserva, subordinatamente alla successiva regolarizzazione.

In tal senso, prima dell'espletamento delle prove d'esame, si provvederà a richiedere la regolarizzazione ai candidati a ciò interessati. In mancanza di regolarizzazione entro i termini assegnati, si procederà all'esclusione dell'aspirante dal Concorso.

In ogni caso, i candidati che in qualsiasi momento non risultino in possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso e/o per l'accesso ai profili, verranno esclusi dal procedimento concorsuale.

Qualora a causa di un elevato numero di candidati partecipanti al concorso, non fosse possibile effettuare in tempo utile un puntuale riscontro di tutte le domande secondo le modalità più sopra indicate, si provvederà in un primo momento ad effettuare l'ammissione dei candidati, verificando prioritariamente i requisiti la cui assenza costituisce già causa di esclusione diretta rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente Bando, e comunque con riserva di complessiva successiva verifica dell'effettivo possesso di tutti i requisiti previsti dal Bando per la partecipazione allo stesso, che verrà effettuata, al più tardi all'atto dell'eventuale assunzione in servizio, specificando che in ogni momento, in caso di accertamento di difetto dei requisiti, i candidati possono essere esclusi dal Concorso o dalle graduatorie che ne deriveranno.

PROVE CONCORSUALI

Le prove concorsuali saranno espletate da apposita Commissione Giudicatrice nominata con le modalità di cui al vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" Sezione B "L'accesso", del Comune di Reggio Emilia e secondo quanto indicato anche dalla Deliberazione G.C. 30.01.2020 n. 19 di I.D. "Aggiornamento Piano per la Prevenzione della Corruzione nel Comune di Reggio Emilia per il triennio 2020 – 2022" e precedenti.

La Commissione Giudicatrice potrà avvalersi, per ragioni di maggior celerità e speditezza durante tutto il procedimento e nello svolgimento delle varie fasi concorsuali, anche in fase istruttoria e preparatoria delle stesse, del personale dell'ufficio concorsi del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione.

Le prove d'esame consisteranno in:

1 PROVA PRESELETTIVA

1 PROVA SCRITTA

1 PROVA ORALE

Le suddette prove d'esame saranno PROVE UNICHE, valide per entrambi i profili professionali messi a Concorso, trattandosi di analoghe professionalità di DOCENTE inquadrato in medesima categoria contrattuale "C". Pertanto il candidato che, avendone i requisiti, abbia fatto istanza e sia stato ammesso a partecipare alla presente procedura concorsuale per uno o per entrambi i profili di Insegnante ed Educatore, sosterrà comunque una unica **prova preselettiva ed unica prova scritta** (valide per entrambi i profili) ed in caso di superamento delle stesse, una unica prova orale.

Per superare la prova preselettiva, essere inseriti nella/e graduatoria/e per assunzioni a tempo determinato e - se ricorrono le condizioni indicate nel presente Bando - proseguire il percorso nelle successive fasi concorsuali, occorrerà riportare il punteggio di **almeno 21/30**.

Per superare la prova scritta e - se ricorrono le condizioni indicate nel presente Bando - proseguire il percorso nelle successive fasi concorsuali (prova orale), occorrerà riportare il punteggio di **almeno 21/30**.

Per superare la prova orale ed essere ammessi nella/e graduatoria/e per assunzioni a tempo indeterminato, occorrerà riportare il punteggio di **almeno 21/30**.

Il superamento della prova preselettiva con il conseguimento del punteggio di almeno 21/30, consentirà l'inserimento di tutti i candidati idonei in una o in entrambe le graduatorie per assunzioni a tempo determinato di riferimento, per diverso profilo di INSEGNANTE o EDUCATORE, tenuto conto della volontà

espressa dal candidato sulla domanda di partecipazione e dei necessari requisiti prescritti per l'accesso ai due diversi profili.

Il superamento delle 2 ulteriori prove d'esame: scritta ed orale consentirà - al ricorrere di tutte le condizioni indicate nel presente Bando - l'inserimento del candidato in una o in entrambe le graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato di riferimento, per diverso profilo di INSEGNANTE o EDUCATORE, tenuto conto della volontà espressa dal candidato sulla domanda di partecipazione e dei necessari requisiti prescritti per l'accesso ai due diversi profili.

METODOLOGIA DI EFFETTUAZIONE DELLE PROVE E DI CORREZIONE DELLE STESSE

Per celerità, speditezza ed economicità nell'espletamento della procedura concorsuale, **si procederà all'effettuazione della PROVA PRESELETTIVA e della PROVA SCRITTA, ENTRAMBE nella stessa giornata** di convocazione, a seguire l'una all'altra.

Per le medesime motivazioni, la Commissione è autorizzata ad utilizzare un meccanismo di correzione cosiddetto "a cascata" e - a propria discrezione - "a sbarramento numerico", procedendo ad esaminare per prima (e per tutti i candidati) la prova preselettiva a test (che genererà due distinte graduatorie per assunzioni a tempo determinato, una per ciascun profilo professionale, nelle quali verranno inseriti tutti i candidati idonei alla stessa), e proseguendo poi con la valutazione della Prova scritta (già apparentata in forma anonima con l'altra) unicamente in via residuale, per i soli candidati che avranno superato la prova preselettiva riportando un punteggio di almeno 21/30, ed eventualmente anche in misura ulteriormente contenuta - (a discrezione della Commissione, nel caso di un elevato numero di candidati partecipanti) - in numero non superiore a 10 volte i posti messi a concorso, eventualmente elevato delle posizioni ex aequo (max 700 candidati ammessi alla correzione della Prova scritta: quelli che avranno riportato nella prova preselettiva il punteggio più alto, avuto riguardo per i pari punto).

Le due prove (preselettiva e scritta) elaborate da ogni candidato verranno riunite, al termine delle prove, in un'unica busta, contenente già anche le generalità del candidato sigillate in apposito contenitore.

Al termine dell'effettuazione di entrambe le prove (preselettiva e scritta d'esame) la Commissione procederà (nella medesima o in altra giornata), in via preventiva, all'apparentamento delle 2 prove redatte dai candidati (con apposizione sulle stesse di identico numero) e successivamente, alla correzione degli elaborati nel modo seguente:

- prima verrà corretta la prova preselettiva di tutti i candidati presenti in sala (senza procedere, al termine della correzione, all'apertura delle buste contenenti le generalità);
- successivamente verrà corretta la Prova Scritta per i soli candidati che avranno superato la prova preselettiva con il punteggio di almeno 21/30 (punteggio che costituisce "la soglia" per il superamento della prova), **al massimo per la loro totalità, o eventualmente** - a discrezione esclusiva della Commissione, nel caso di un elevato numero di candidati partecipanti - **anche in misura più contenuta**, quantificata in numero non superiore a 10 volte i posti messi a Concorso eventualmente elevati dei pari punto - (a discrezione della Commissione, max 700 candidati ammessi alla correzione della prova scritta: quelli che avranno riportato nella prova preselettiva il punteggio più alto, avuto riguardo per le situazioni dei pari punto).

La Commissione pertanto non procederà alla correzione della prova scritta dei candidati che nella prova preselettiva avranno riportato un punteggio inferiore ai 21/30 e, a propria discrezione, nemmeno dei candidati idonei in numero superiore a 10 volte i posti messi a concorso, eventualmente elevato in considerazione dei pari punto, secondo quanto più sopra indicato.

Proseguiranno pertanto con l'ammissione alle successive fasi concorsuali - correzione della PROVA SCRITTA D'ESAME già svolta e, se idonei, alla PROVA ORALE - utili alla formazione delle 2 graduatorie valide per assunzioni a tempo indeterminato - unicamente i candidati che avranno superato la prova preselettiva con un punteggio minimo di 21/30 e, a discrezione della Commissione, in numero contenuto, comunque non superiore a 700, elevato eventualmente per le posizioni ex aequo (i primi 700 candidati che avranno riportato nella prova preselettiva il punteggio più alto, eventualmente elevati avuto riguardo per le posizioni di pari punto).

CONTENUTI DELLE PROVE / MATERIE D'ESAME / PRINCIPALE NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le prove d'esame tenderanno a verificare sia le conoscenze/competenze tecnico-nozionistiche che le capacità/competenze personali (ivi comprese la cultura generale, la correttezza lessicale, grammaticale e la proprietà di linguaggio, la capacità d'espressione verbale e scritta e di ragionamento, di proposizione e risoluzione di "casi concreti", e/o di soluzione di problemi anche logico/astratti deduttivi), i comportamenti organizzativi, la motivazione dei candidati, con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere tenuto conto del contenuto professionale dei posti messi a concorso, dei principali processi di riferimento e delle conoscenze e competenze specialistiche e comportamentali caratterizzanti i profili docenti, indicate al Capoverso CONTENUTI PROFESSIONALI.

Le prove tenderanno pertanto a verificare non solo la mera conoscenza nozionistica delle materie d'esame, ma anche la capacità del candidato di applicare la conoscenza alle specifiche situazioni, di effettuare collegamenti tra le diverse materie, di contestualizzare e di utilizzare le conoscenze per la soluzione di problemi, in relazione al livello di inquadramento.

MATERIE D'ESAME / PRINCIPALE NORMATIVA DI RIFERIMENTO (INERENTI LE CONOSCENZE TECNICO-NOZIONISTICHE)

In tutte le prove d'esame PRESELETTIVA, SCRITTA e ORALE, l'accertamento delle conoscenze/competenze tecnico-nozionistiche verterà in particolare sulle materie d'esame più sotto riportate, precisando che l'individuazione e la scelta delle materie d'esame fanno specifico riferimento all'esperienza dei nidi e delle scuole dell'infanzia del Comune di Reggio Emilia, un contesto che si fonda su un progetto educativo e pedagogico unitario, da 0 a 6 anni.

Riferimenti normativi e legislativi, regionali e nazionali: contenuti e finalità del nido e della scuola dell'infanzia nel nostro Paese alla luce del quadro legislativo attuale

- Legge Regionale Emilia-Romagna 25 novembre 2016, n. 19 *"Servizi Educativi per la prima infanzia. Abrogazione della L.R. 16 gennaio 2000 n. 1"* e successive modifiche ed integrazioni;
- *"Direttiva in materia di requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi educativi per la prima infanzia e relative norme procedurali. Disciplina dei servizi ricreativi e delle iniziative di conciliazione in attuazione della 19/2016"* approvata con Deliberazione di Giunta Regionale Emilia Romagna 16 ottobre 2017, n. 1564;
- *"Accreditamento dei nidi d'infanzia in attuazione della L.R. n. 19/2016"* approvata con Deliberazione di Giunta Regionale Emilia Romagna 16 ottobre 2017, n. 1564;
- Decreto Legislativo n. 65 del 13.04.2017 *"Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'art. 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 *"Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate"*;
- Le Indicazioni Nazionali per il curriculum della Scuola dell'Infanzia (2012);
- Legge n. 119 del 31.07.2017 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 7 giugno 2017 n.73, recanti *"Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale"*;
- Conoscenza delle norme e delle regole entro cui svolgere l'attività di docente;
- Cenni generali sugli Organi del Comune e dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia e sulle loro competenze;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 *"Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165."* e *"Codice di comportamento integrativo dei/delle dipendenti del Comune di Reggio Emilia"* approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 21/05/19;
- Regolamento scuole e nidi d'infanzia del comune di Reggio Emilia – marzo 2009;
- Carta dei servizi dei Nidi e delle Scuole comunali dell'infanzia a gestione diretta – febbraio 2019;
- Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e s.m.i. *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- Vigente normativa in materia di protezione dei dati personali: Regolamento UE 2016/679.

Riferimenti in ambito psicologico: la psicologia dell'età evolutiva con riferimento alle principali teorie dello sviluppo. A mero titolo indicativo, si segnalano di seguito:

- Il pensiero pedagogico di Loris Malaguzzi;
- Le teorie più accreditate sullo sviluppo del bambino da 0 a 6 anni e i processi di conoscenza e apprendimento, con particolare riferimento ai seguenti autori: J.Bruner, J.Piaget, L.Vygotsky;

- Le ultime ricerche in materia di neuroscienze.

Il progetto educativo e pedagogico 0-6 anni

- I bambini e le bambine come attivi protagonisti del processo di crescita
- I “cento linguaggi” e la cultura dell’atelier
- Ambienti, spazi e relazioni
- Progettazione e Documentazione educativa
- Organizzazione
- Formazione
- Partecipazione

Cultura generale, logica e lingua italiana

Si specifica che la sopraindicata normativa deve essere intesa unicamente a titolo esemplificativo e non esaustivo onde fornire a tutti i candidati in modo univoco ed imparziale un orientamento alla preparazione alle prove d'esame ma non deve considerarsi un limite invalicabile e vincolante per la Commissione nella predisposizione delle prove potendo la stessa approfondire gli argomenti o attingere alla più ampia e complessiva normativa di riferimento di tutti gli ambiti specialistici indicati.

LA PROVA PRESELETTIVA che sarà UNICA per entrambi i profili, consisterà in una prova a test che potranno vertere su una o più delle seguenti tematiche/macro aree di indagine selettiva, anche con eventuale combinazione tra di loro:

- materie d'esame/normative di riferimento più sopra indicate;
- capacità di ragionamento e/o di soluzione di problemi logico/astratti/deduttivi e/o inerente la risoluzione di “casi concreti”;
- cultura generale, correttezza lessicale e grammaticale, proprietà di linguaggio.

Il punteggio massimo destinato alla PROVA PRESELETTIVA è di 30 PUNTI.

Il punteggio riportato nella Prova Preselettiva sarà utile unicamente ai fini della formazione delle graduatorie per assunzioni a tempo determinato per i 2 diversi profili di Insegnante ed Educatore, nonché dell’inserimento in tali graduatorie dei candidati idonei; esso non costituirà punteggio utile ai fini della formazione delle 2 graduatorie finali per assunzioni a tempo indeterminato (una per ogni profilo), che sarà espresso in sessantesimi (dato dalla somma del punteggio riportato nella prova scritta e nella prova orale).

Successivamente alla correzione della prova preselettiva e alla fase di apertura delle buste contenenti le generalità dei candidati, la Commissione Giudicatrice provvederà alla redazione di due specifiche graduatorie di merito, una per ogni profilo professionale: Insegnante ed Educatore, entrambe **valide unicamente per assunzioni a tempo determinato**, nelle quali verranno inseriti tutti i candidati che avranno riportato in tale prova un punteggio pari o superiore a 21/30 (soglia di superamento della prova preselettiva).

Il conseguimento, nella prova preselettiva, almeno di tale punteggio minimo, costituirà pertanto in ogni caso - per tutti i candidati e senza limitazioni quantitative - titolo utile per l’inserimento nella/e graduatoria/e per assunzioni a tempo determinato, che avverrà solo sulla base del punteggio in essa conseguito.

I candidati che avranno riportato nella prova preselettiva un punteggio inferiore a 21/30 verranno esclusi da ogni graduatoria a tempo determinato e da tutte le successive fasi concorsuali per la formazione delle graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato.

La Commissione Giudicatrice, a seguire, potrà rassegnare la prima parte del verbale dei propri lavori, inerente la formazione delle 2 graduatorie utili per assunzioni a tempo determinato derivanti dalla prova preselettiva a test.

Il competente ufficio del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione - successivamente alla verifica della regolarità delle operazioni svolte dalla Commissione Giudicatrice, e alla conseguente approvazione da parte del Dirigente del Servizio di tale parte di Verbale e delle graduatorie di merito per entrambi i profili professionali di Insegnante ed Educatore, redatte sulla base del punteggio conseguito nella prova preselettiva - applicherà, ai fini dello scioglimento delle posizioni ex aequo, le eventuali preferenze di legge già dichiarate dai singoli candidati sulla domanda di partecipazione al Concorso ai sensi di quanto previsto dall’art. 32 Sez. B) l’Accesso del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi.

A tal fine si specifica, già fin da ora che per l’applicazione della preferenza di cui al punto 17 (*aver prestato servizio per almeno un anno presso l’Amministrazione che ha indetto il Concorso*) si terrà conto - in caso di servizio superiore ad 1 anno - dell’intero periodo lavorativo effettivamente prestato dai singoli candidati presso il Comune di Reggio Emilia.

Le 2 graduatorie definitive così stilate, verranno utilizzate per le assunzioni a tempo determinato presso le Scuole e i Nidi dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia per i due profili di Insegnante ed Educatore, dal primo momento utile successivo all'approvazione delle stesse, eventualmente già a decorrere dall'anno scolastico 2020-2021 e secondo le modalità previste dalla "Disciplina speciale per il conferimento al personale docente assegnato all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, degli incarichi e delle supplenze a tempo determinato e per la gestione delle graduatorie", e comunque, nel tempo, in via subordinata all'utilizzo di eventuali ulteriori graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato di pari professionalità, valide presso il Comune di Reggio Emilia.

Le predette graduatorie avranno validità temporale decorrente dalla data di loro approvazione, ai sensi della normativa di riferimento, vigente nel tempo.

PROVA SCRITTA

La prova scritta d'esame, a discrezione della Commissione, potrà consistere nella redazione di una traccia e/o di un tema e/o di una relazione, e/o di un progetto, e/o di risoluzione di "casi concreti", e/o di uno o più quesiti e trattazioni anche a risposta sintetica, da sviluppare in tempi predeterminati dalla Commissione su tutti gli ambiti più sopraindicati al Capoverso "Contenuti delle prove / Materie d'esame / principale normativa di riferimento", per verificare le capacità personali e le competenze tecnico/specialistiche del candidato di affrontare problematiche inerenti il contenuto professionale, i processi e le norme di riferimento di cui sopra.

Il punteggio massimo destinato alla PROVA SCRITTA è di 30 PUNTI.

La prova scritta d'esame - utile per l'ammissione alla successiva prova orale - si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30. Verranno pertanto ammessi alla prova orale unicamente i candidati che avranno riportato nella prova scritta un punteggio uguale o superiore a 21/30.

PROVA ORALE

La prova orale, per i candidati ammessi alla stessa come più sopra indicato, verterà su tutti gli ambiti più sopraindicati al Capoverso "Contenuti delle prove / Materie d'esame / principale normativa di riferimento", già oggetto della prova preselettiva e scritta.

In tale ambito la prova potrà consistere anche nella discussione di uno o più casi pratici inerenti le materie d'esame, tendente a verificare la professionalità posseduta, la capacità di ragionamento e il comportamento organizzativo, la capacità di approccio comunicativo con soggetti interni / esterni.

Nell'ambito della prova orale verrà accertata inoltre:

- La conoscenza della lingua inglese;
- La conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il punteggio massimo destinato alla PROVA ORALE è di 30 PUNTI.

La prova orale s'intende superata per i candidati che ottengono una votazione di almeno 21/30.

Le prove orali saranno svolte in un'aula aperta al pubblico.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione Giudicatrice, successivamente alle operazioni di ammissibilità dei candidati effettuate dal Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e Organizzazione, provvederà a stabilire la data di svolgimento delle prove d'esame e a convocare i candidati ammessi o ammessi con riserva alle prove, previste dal presente Bando di Concorso.

L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ed esclusi dalle singole prove previste, sarà reso noto mediante pubblicazione all'Albo Pretorio Online del Comune, reperibile presso l'Ufficio Concorsi e Assunzioni nonché pubblicato sulla home-page e nella Sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso del sito Internet del Comune di Reggio Emilia www.comune.re.it/concorsi.

Unitamente all'elenco dei candidati di cui sopra, nella medesima data verrà pubblicata anche la SEDE di SVOLGIMENTO delle singole PROVE fissate di volta in volta, nonché l'effettivo orario di convocazione alle stesse e, per i soli candidati ammessi, gli eventuali punteggi conseguiti da ciascun candidato nella/e prova/e svolta/e.

Le sopraindicate comunicazioni pubblicate nella Sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso del sito Internet del Comune di Reggio Emilia www.comune.re.it/concorsi e contenenti data, ora e luogo di svolgimento delle prove, **costituiranno per i candidati ammessi, formale convocazione alle singole prove che assumono valore di notifica a tutti gli effetti.**

Verrà inoltre inviata tramite Email individuale comunicazione informale a ciascun candidato ammesso alle diverse fasi concorsuali nella quale verrà riportata l'informativa di pubblicazione delle comunicazioni di cui sopra.

La Commissione Giudicatrice provvederà inoltre a dare comunicazione individuale ai candidati non ammessi alle diverse prove di volta in volta fissate, mediante Email contenente la motivazione e l'eventuale indicazione del punteggio conseguito nella/e prova/e.

I candidati si intendono “formalmente convocati” a tutte le diverse prove d'esame, qualora ammessi alle stesse, con le modalità più sopra indicate, che assumono valore di notifica a tutti gli effetti.

Pertanto **il candidato che non si** presenterà a sostenere tutte le prove concorsuali alle quali risulterà ammesso, rispettando scrupolosamente il calendario di convocazione nelle date, agli orari e presso le sedi che verranno comunicate, **verrà considerato rinunciatario e pertanto escluso dal Concorso stesso.** I candidati dovranno presentarsi a sostenere tutte le prove d'esame muniti di valido documento di riconoscimento con fotografia, a pena di esclusione.

Qualora - a causa di sopraggiunti impedimenti della Commissione o per causa di forza maggiore o per qualunque motivo, anche di natura sanitaria - si verificassero spostamenti nel calendario delle prove d'esame, ai candidati non potrà essere in ogni caso rimborsata alcuna spesa di viaggio eventualmente sostenuta.

GRADUATORIE ED ASSUNZIONI

A seguito del completamento delle diverse fasi concorsuali, la Commissione Giudicatrice provvederà a stilare due graduatorie per ciascun profilo di docente (INSEGNANTE ed EDUCATORE) la cui validità decorrerà dalla data di approvazione e per tutta la durata stabilita dalle disposizioni legislative nel tempo vigenti:

- due distinte graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato e per la nomina dei vincitori, una per ogni profilo professionale: Insegnante ed Educatore, nelle quali verranno inseriti i candidati che avranno superato tutte le prove d'esame, tenuto conto e con riguardo al titolo di studio posseduto e alla volontà manifestata dai candidati sulla domanda di partecipazione al Concorso;
- due distinte graduatorie valide unicamente per assunzioni a tempo determinato, una per ogni profilo professionale: Insegnante ed Educatore, nelle quali verranno inseriti tutti i candidati che avranno superato la prova preselettiva, tenuto conto e con riguardo al titolo di studio posseduto e alla volontà manifestata dai candidati sulla domanda di partecipazione al Concorso.

GRADUATORIE PER LA NOMINA DEI VINCITORI E PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

Al termine della procedura concorsuale verranno stilate due singole graduatorie una per ciascun profilo professionale di Insegnante ed Educatore per la nomina dei vincitori e finalizzate ad assunzioni a tempo indeterminato, come più sopra specificato, con l'indicazione degli eventuali candidati che beneficiano delle riserve di legge (Forze Armate per entrambi i profili di Educatore ed Insegnante) - da utilizzare scorrendo l'ordine di merito dei candidati – per la copertura dei posti messi a concorso e di altri posti disponibili o che si renderanno vacanti nell'arco della validità delle graduatorie stesse, conformemente alle disposizioni legislative in materia di assunzioni vigenti all'atto dell'utilizzo delle stesse. **Le graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato saranno formate dalla somma del punteggio riportato nella prova scritta e nella prova orale.** In tali graduatorie non si terrà conto alcuno del punteggio riportato nella prova preselettiva a test.

Le graduatorie degli idonei saranno pertanto espresse in sessantesimi (ottenuto con la somma del punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale).

I posti destinati a riserva, eventualmente non coperti per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alle predette categorie riservatarie (relativamente a ciascun profilo professionale), verranno attribuiti agli altri concorrenti (non riservatari) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Esaurita la copertura dei posti riservati, l'Amministrazione procede alla copertura dei restanti posti messi a concorso, unicamente nel rispetto della collocazione dei candidati nelle due diverse graduatorie di merito.

L'Amministrazione potrà utilizzare tali graduatorie per l'eventuale ulteriore assunzione di personale a tempo indeterminato a fronte di posti vacanti di pari profilo, ai sensi di legge.

Nello scorrimento delle due diverse graduatorie concorsuali, in caso di ulteriori assunzioni a tempo indeterminato rispetto ai posti inizialmente messi a concorso, l'Amministrazione procederà esclusivamente nel rispetto della collocazione dei candidati nelle due diverse graduatorie di merito, ma continuando ad applicare nello scorrimento, la riserva prevista nel presente Bando a favore dei volontari delle Forze Armate, ai sensi dell'articolo 1014, comma 4 del Decreto Legislativo n. 66/2010, qualora presenti in graduatoria (riserva che verrà applicata proporzionalmente, in caso di caso di scorrimento della graduatoria).

Le assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori sono comunque subordinate ad ulteriore verifica delle condizioni soggettive del Comune di Reggio Emilia in relazione alle disposizioni legislative e finanziarie in materia assuntiva, vigenti all'atto dell'assunzione in servizio. In tal senso, ed al verificarsi di condizioni ostative, il Comune di Reggio Emilia si riserva comunque la facoltà di sospendere o di dilazionare le effettive assunzioni dei vincitori.

Coloro che verranno assunti a tempo indeterminato dalle graduatorie che deriveranno dal presente Concorso, dovranno permanere obbligatoriamente presso l'Ente per almeno 5 anni, prima di poter richiedere trasferimento con mobilità volontaria esterna.

Tali graduatorie verranno utilizzate anche per assunzioni a tempo determinato pieno o parziale in entrambi i profili di Insegnante ed Educatore durante l'intero arco di vigenza della graduatoria (al verificarsi di necessità assuntive), in via prioritaria rispetto a tutte le altre graduatorie a tempo determinato di analoghi profili professionali, vigenti all'atto dell'assunzione.

Nel caso in cui un candidato non si renda disponibile all'assunzione a tempo determinato conserva la posizione nella graduatoria a tempo indeterminato per eventuali ulteriori assunzioni.

GRADUATORIE VALIDE UNICAMENTE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

Le 2 graduatorie specifiche (una per ciascun profilo professionale di Insegnante ed Educatore) valide unicamente per assunzioni a tempo determinato pieno o parziale (da utilizzare in subordine a quelle redatte a tempo indeterminato) con l'indicazione degli eventuali candidati che beneficiano della riserva Forze Armate (riserva che verrà applicata proporzionalmente, in caso di scorrimento della graduatoria, anche nelle assunzioni a tempo determinato) – saranno composte da tutti i candidati che avranno superato la prova preselettiva, riportando il punteggio di almeno 21/30. Le due graduatorie di merito espresse in trentesimi, verranno stilate secondo l'ordine del punteggio conseguito nella prova preselettiva.

Le 2 graduatorie redatte unicamente per assunzioni a tempo determinato, verranno pertanto utilizzate in subordine a quelle stilate per assunzioni a tempo indeterminato, in caso di non ritrovamento di candidati idonei disponibili ad assunzioni a tempo determinato.

Le graduatorie a tempo determinato verranno utilizzate per il conferimento di incarichi e supplenze dalla data di approvazione e per tutta la durata stabilita dalle disposizioni legislative nel tempo vigenti - o, per un periodo anche inferiore a tale termine, in caso di loro esaurimento e/o di approvazione di nuove graduatorie per supplenze - subordinatamente all'utilizzo in via prioritaria, ai sensi di legge, di tutte le graduatorie di pari profili professionali a tempo indeterminato o per conferimento di Contratti di Formazione e Lavoro, che verranno approvate durante l'arco di vigenza delle presenti graduatorie a tempo determinato.

Le 2 graduatorie principali potranno essere periodicamente integrate nel corso della loro validità, mediante eventuale inserimento di candidati le cui domande siano pervenute a seguito di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente o dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, di specifici Bandi per l'integrazione delle stesse, specificando che anche i nuovi candidati dovranno comunque essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal presente Bando di Selezione.

Per ogni periodico aggiornamento l'inserimento dei nuovi candidati avverrà in calce alle graduatorie iniziali, o alle graduatorie successivamente integrate, previo superamento di prova.

Le eventuali integrazioni alle graduatorie avranno validità residuale inferiore ai 2 anni, cessando comunque di efficacia alla scadenza del termine di validità delle graduatorie iniziali.

Gli incarichi e le supplenze a tempo determinato sia a tempo pieno che part-time per entrambi i profili professionali di Insegnante ed Educatore che verranno conferiti per tutto l'arco di validità mediante utilizzo delle graduatorie stilate sia a tempo indeterminato che determinato a seguito del presente Concorso, in caso ed al verificarsi di necessità assuntive di tipo temporaneo o eccezionale (sostitutivo o temporaneo progettuale / straordinario) dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia - avverranno secondo quanto previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dalla *“Disciplina speciale per il conferimento al personale*

docente assegnato all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, degli incarichi e delle supplenze a tempo determinato e per la gestione delle graduatorie" approvata con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia n. 16 di R.U.I.C. del 13.07.2020.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia sottoporrà gli assumendi a visite mediche preassuntive - al fine dell'accertamento del possesso dei requisiti fisico/funzionali - qualora richiesto con riferimento ai singoli profili professionali. In tal caso l'idoneità fisico-funzionale è condizione fondamentale per l'assunzione in servizio.

A tal fine i candidati in corso di assunzione dovranno rispettare scrupolosamente il calendario delle visite mediche fissate dall'Amministrazione Comunale che verrà loro comunicato, pena la non assunzione.

I candidati che in qualsiasi momento non risultino in possesso dei requisiti prescritti verranno esclusi dalla procedura concorsuale (qualora ancora in corso) e/o successivamente, cancellati dalle graduatorie. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti, in caso di avvenuta assunzione, comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro nei termini loro assegnati.

Qualora – in relazione all'evolversi della situazione sanitaria ed epidemiologica "COVID-19" - dovessero intervenire disposizioni più restrittive rispetto a quelle attuali, o rendersi comunque necessarie azioni cautelative in materia – le condizioni e l'iter procedimentale di cui al presente Bando di Concorso, potrebbero subire modificazioni / rallentamenti / sospensioni / adeguamenti ai sensi di legge.

Si specifica in ogni caso che l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia effettuerà lo svolgimento della procedura concorsuale - qualora possibile, tenuto conto di quanto sopra - conformemente e coerentemente alle disposizioni sanitarie vigenti nel corso del tempo, al fine di contemperare le esigenze organizzative connesse al reclutamento del personale, e allo stesso tempo garantire, per quanto possibile a tutti i candidati partecipanti e agli "addetti ai lavori", "condizioni di sicurezza" e di tutela della salute nelle varie fasi concorsuali, nello spirito di quanto indicato nelle già citate "Linee guida per la gestione da parte di tutte le pubbliche amministrazioni e le aziende ed enti del Servizio Sanitario Regionale della Regione Emilia-Romagna delle procedure concorsuali e selettive nella fase 2 dell'emergenza Covid-19" approvate con atto del Presidente della Regione Emilia Romagna n. 98 del 06.06.2020.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa - Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali - Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111.

3. Responsabile della protezione dei dati personali - Il Comune di Reggio Emilia ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepada.it.

4. Responsabili del trattamento - Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

5. Soggetti autorizzati al trattamento - I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento - Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

I dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti connessi e conseguenti alla presente procedura selettiva pubblica e per la gestione dell'eventuale contratto di assunzione, ai sensi di legge.

I dati personali saranno trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni al portale necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di Reggio Emilia, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali o previsti dal presente bando.

7. Destinatari dei dati personali - I suoi dati potranno essere comunicati ad altri Enti Pubblici per finalità occupazionali e/o ad altri soggetti esterni per adempimenti connessi alle procedure assuntive, in base alle normative inerenti le procedure di reclutamento nel pubblico impiego.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE - I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

9. Periodo di conservazione - I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto alla presente procedura selettiva pubblica, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di

propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti - Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Reggio Emilia: società Lepida SpA Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it pec: segreteria@pec.lepida.it

- il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111. mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

Il Responsabile del procedimento selettivo è la Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" Dott.ssa Battistina Giubbani.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste negli orari d'ufficio, ai seguenti recapiti telefonici dell'Ufficio Concorsi e Assunzioni del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione del Comune di Reggio Emilia – Via San Pietro Martire, 3, 42121 REGGIO EMILIA: 0522/456236 – 0522/456244 – 0522/456601 – 0522/585145.

Il presente Bando di Concorso è pubblicato integralmente su INTERNET al seguente indirizzo: www.comune.re.it/concorsi, nonché per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale, Concorsi ed Esami n. 84.

Reggio Emilia, li 27.10.2020

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)